



COMUNE DI BELLIZZI  
provincia di Salerno  
Via Daniele Manin, 23 – 84092 Bellizzi (SA)

**AREA TECNICA -IGIENE e SERVIZI AL TERRITORIO**

**Proposta n. 663 del 26.7.2021**

**DETERMINAZIONE GENERICA**

N. 551/Reg. Generale del 27/07/2021

**OGGETTO: MANUNTENZIONE STRAORDINARIA AI PLESSI SCOLASTICI "RODARI" E "GAURICO" -  
PROVVEDIMENTI**

**L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno 26 del mese di LUGLIO nel proprio Ufficio  
IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**CONSTATATA** la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n. 10 del 8.6.2021;

**PREMESSO** che questo Ente è beneficiario del contributo di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 17 luglio 2020, ad oggetto "Modalità di assegnazione del contributo di 75 milioni di euro, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023, si comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, da destinare a infrastrutture sociali", per un ammontare riferito all'anno 2021 a € 46.761,25;

**CONSIDERATO** che

- occorre predisporre un progetto di opere di manutenzione straordinaria ai plessi scolastici "Rodari" e "Gaurico";
- tale intervento è da considerarsi per "infrastruttura sociale" ai sensi del DPCM 17 luglio 2020, in quanto opere così qualificate nel sistema di classificazione dei progetti ai fini del codice unico di progetto (CUP), di cui all'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

**DATO ATTO** delle competenze professionali del personale in servizio presso l'Area Tecnica Igiene e Servizi al Territorio e dell'Area Tecnica Sviluppo del Territorio;

**RITENUTO** dover individuare le figure funzionali alla progettazione e successiva attuazione degli interventi in oggetto;

**VISTO**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n.50/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 10.10.2001 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29/11/2011;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 04.03.2013;
- la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2015), il cui art. 1 comma 629 lett. b) prevede che per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato e degli enti della Pubblica amministrazione, ivi compresi gli enti pubblici territoriali, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, dell'art. 6 del DPR 62/2013, nonché ai sensi del Codice di comportamento adottato dal Comune di Bellizzi con deliberazione di G.C. n.23 del 13.02.2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito a quanto sopra;

**D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** le premesse della presente Determinazione che qui si intendono integralmente trascritte per formare parte integrante e sostanziale;
2. **DI AFFIDARE** l'incarico di Progettista e Direttore dei lavori al geometra Marco Salerno, dipendente in servizio presso l'Area Tecnica Igiene e Servizi al Territorio;
3. **DI AFFIDARE** l'incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e esecuzione all'ingegnere Pino Schiavo, dipendente in servizio presso l'Area Tecnica Sviluppo del Territorio;
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, è la sottoscritta architetto Francesca Ciancimino;
5. **DI DARE ATTO** che gli oneri derivanti dalla presente determinazione saranno compresi nel redigendo quadro economico di progetto;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina è:
  - trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
  - trasmessa ai dipendenti designati.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
arch. Francesca CIANCIMINO

